



Marathons International is op zoek naar een stagiair met passie voor reizen en sport!

Al 45 jaar zijn is **Marathons International** toonaangevend in het organiseren van marathonreizen. Naar vele marathons over de hele wereld worden arrangementen samengesteld en verkocht. Of het nu een reis is met eigen vervoer naar de marathon van Berlijn of een volledig verzorgde reis naar de marathon van New York of Londen, de reis wordt altijd met de grootste zorg samengesteld. Als geen ander weten wij hoeveel voorbereiding, tijd en inspanning er nodig is voor het lopen van een marathon. Met dezelfde passie en zorg stellen wij onze reizen samen.

Marathons International is een activiteit van GI Travel. Voor onze gespecialiseerde marathonafdeling zijn wij op zoek naar een

Stagiair (meewerkstage)

Wat ga jij doen?

Je draait mee met de dagelijkse werkzaamheden. Dit houdt in:

- ✓ Ondersteuning bieden aan de projectmanager bij het samenstellen en uitbrengen van reisarrangementen naar buitenlandse marathons
- ✓ Contact met klanten, telefonisch en per email
- ✓ Contact met hotels en buitenlandse agenten en marathonorganisaties, telefonisch en per email
- ✓ Je verwerkt boekingen in het reserveringssysteem
- ✓ Assistentie verlenen bij het maken van presentaties
- ✓ Voorbereiden van reisbescheiden
- ✓ Voorbereiden van posts t.b.v. social media
- ✓ Overige voorkomende dagelijkse werkzaamheden

Wat breng je mee?

- ✓ Goede beheersing van de Nederlandse en de Engelse taal in woord en geschrift
- ✓ Administratieve vaardigheden; typevaardigheid, kennis van Microsoft Office
- ✓ Kennis van Word press is een pré
- ✓ Creatief, accuraat, stressbestendig en representatief
- ✓ Uitstekende commerciële vaardigheden en contactuele eigenschappen
- ✓ Resultaatgericht ingesteld
- ✓ Affiniteit met social media

Wat bieden wij jou?

- ✓ Een stagevergoeding
- ✓ 4-10 Maanden ervaring opdoen
- ✓ Gezellige vrijdagmiddagborrel en personeelsevents

Waar loop je stage?

Ons kantoor is gevestigd in Rotterdam, aan de Goudsesingel 184

Stuur dan je sollicitatie met recente CV naar Saskia Bruijns, e-mailadres: saskia.bruijns@gi-travel.nl